



COMUNE DI BUSNAGO

PROVINCIA DI MONZA e DELLA BRIANZA

*Servizio alla Persona e alla Comunità
-Ufficio Scuola, Tempo Libero e Sport-*

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUAZIONE ORGANIZZATORE DI UN SOGGIORNO CLIMATICO ESTIVO RIVOLTO AI RESIDENTI OVER 65 ANNI AUTOSUFFICIENTI

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In attuazione della deliberazione n. 38 del 24/03/2025 e in esecuzione alla propria determinazione di cui il presente Avviso costituisce allegato parte integrante e sostanziale

RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione Comunale intende organizzare un soggiorno climatico marino rivolto ai residenti over 65 anni autosufficienti attraverso l'individuazione di un soggetto a ciò abilitato e alle seguenti condizioni:

- periodo di soggiorno: dall' 8 al 22 giugno 2025
- località: costiera romagnola
- struttura ricettiva di categoria a 3 stelle o superiore, distante al massimo 150 metri dalla spiaggia, che garantisca idonea assistenza sanitaria
- disponibilità di camera singola (almeno 5) e di camera doppia, con bagno privato e TV e ascensore ai piani in grado di servire tutte le camere
- condizioni di soggiorno: formula all inclusive, sia per camera singola che per camera doppia
- i locali ed i servizi devono presentarsi in assenza di barriere architettoniche ed in ogni caso privi di ostacoli che possano provocare caduta o scivolamento
- prezzo proposto per il soggiorno: comprensivo anche del costo del trasporto andata e ritorno con pullman GT (o altro mezzo adeguato) e del costo della spiaggia come sopra individuata
- il soggiorno non prevede un minimo di partecipanti
- assunzione di qualsivoglia responsabilità attinente all'organizzazione e allo svolgimento del soggiorno climatico da parte dell'agenzia di viaggio organizzatrice, che deve disporre anche di assicurazione Polizza RCT e Infortuni
- le quote di partecipazione individuali, comprensive del servizio di trasporto, sono totalmente a carico dei partecipanti e il relativo pagamento verrà effettuato dagli stessi direttamente all'agenzia organizzatrice
- nessuna somma a nessun titolo sarà riscossa da dipendenti comunali
- l'agenzia di viaggio che risulterà miglior offerente dovrà mettere a disposizione proprio personale, presso gli uffici comunali in giorni ed orari prefissati, per la raccolta delle iscrizioni ed essere a disposizione degli iscritti per ogni adempimento conseguente.

Le suddette condizioni costituiscono *conditio sine qua non* per la partecipazione alla manifestazione di interesse e pertanto tutti i partecipanti dovranno necessariamente garantire in toto quanto sopra indicato, senza esclusioni di sorta.



COMUNE DI BUSNAGO

PROVINCIA DI MONZA e DELLA BRIANZA

*Servizio alla Persona e alla Comunità
-Ufficio Scuola, Tempo Libero e Sport-*

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento il presente iter di individuazione, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa o richiesta di risarcimento danni o ristoro di spese a qualunque titolo sostenute.

PRESTAZIONI A CARICO DELLA STRUTTURA ALBERGHIERA (requisiti minimi)

La struttura alberghiera dovrà garantire inoltre le seguenti prestazioni:

- trattamento di pensione completa (bevande escluse) per il periodo di due settimane (14 notti), dal pranzo del 1° giorno di arrivo alla colazione del 15° giorno di partenza, cui dovrà essere aggiunto anche il pranzo del 15° giorno- prevedendo il rientro con partenza nel primo pomeriggio
- somministrazione di pasti composti almeno dalle seguenti portate:
 - colazione continentale con disponibilità di bevande calde (latte, the, caffè, cioccolata), yogurt, spremute o succhi di frutta, pane, biscotti, marmellata ecc;
 - pranzo e cena costituito da 1 primo e 1 secondo, entrambi da scegliere tra almeno due portate, due contorni di verdura cotta e cruda, frutta cotta e fresca di stagione, dolce/gelato, bevande (acqua e vino), pane;
 - somministrazione di pasti dietetici, qualora si presenti tale necessità per casi particolari (es. diabetici, intolleranze, frullati ecc.)
 - servizio al tavolo;
 - in caso di indisposizione dell'ospite, il servizio pasti dovrà essere effettuato in camera, senza alcuna maggiorazione
 - per tutta la durata del soggiorno, ingresso alla spiaggia attrezzata, con la messa a disposizione di un ombrellone e 2 lettini ogni n. 2 persone

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELL'ORGANIZZATORE

L'organizzatore verrà individuato dal Comune, fermo restando il rispetto di tutte le caratteristiche e prestazioni sopra indicate, in base al costo giornaliero applicato.

Non vi sarà alcuna forma di contratto con l'agenzia viaggio e nessuna somma ad alcun titolo deve essere addebitata al Comune.

Ogni ospite/utente, all'atto dell'iscrizione, verserà direttamente all'agenzia, con modalità che garantiscano la tracciabilità dei pagamenti, un acconto pari al 30% della spesa complessiva che, in caso di rinuncia, rimarrà all'agenzia.

La restante quota sarà versata all'albergo, con modalità di pagamento tracciabili, prima della partenza per il soggiorno o al momento dell'arrivo.



COMUNE DI BUSNAGO

PROVINCIA DI MONZA e DELLA BRIANZA

*Servizio alla Persona e alla Comunità
-Ufficio Scuola, Tempo Libero e Sport-*

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata compilando il modello allegato e, debitamente sottoscritta e con allegato il documento di riconoscimento, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 9 APRILE 2025** con una delle seguenti modalità, a pena di esclusione dalla procedura: a mezzo raccomandata RR, consegna a mano all'Ufficio Protocollo comunale nei giorni di apertura al pubblico oppure a mezzo pec all'indirizzo protocollo.busnago@cert.saga.it

Dovrà essere allegato materiale pubblicitario della struttura (volantini, indicazioni sito web, ecc.) e all'istanza dovrà essere unita anche una copia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Le candidature prive di sottoscrizione o copia fotostatica del documento di identità, così come quelle pervenute successivamente rispetto alla data ed ora di scadenza, non saranno tenute in considerazione.

Resta fermo che il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) N. 2016/679

Il Comune di Busnago, sito in Busnago (MB), Piazzetta Guglielmo Marconi n. 3 - tel. 039682501 – e mail protocollo@comune.busnago.mb.it PEC protocollo.busnago@cert.saga.it, nella sua qualità di titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE", con la presente informa il partecipante alla manifestazione di interesse (in seguito definito/a interessato/a) che:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO:

I dati personali, sensibili e giudiziari in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito, sono trattati per finalità connesse alla partecipazione alla manifestazione di interesse;

La liceità del trattamento riguarda il perseguimento del legittimo interesse del titolare con la finalità dell'espletamento della presente procedura.

MODALITA' DI TRATTAMENTO:

Il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Il trattamento verrà effettuato da personale dipendente dell'Ente e da parte di ditte/consulenti esterni, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del Regolamento UE/2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

I dati non saranno trasferiti ad un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

LUOGO E TEMPO DI CONSERVAZIONE:

I dati saranno conservati, presso l'unità organizzativa competente al trattamento dei dati del personale sita presso la sede dell'Ente, per i periodi stabiliti dalla legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO:

L'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e l'aggiornamento degli stessi, se incompleti o erranei, la cancellazione se trattati in violazione di legge e la portabilità dei dati. Ha inoltre il diritto di proporre un reclamo all'autorità di controllo (Garante della protezione dei dati personali), con le modalità previste dall'art. 142 del d.lgs.196/2003.



COMUNE DI BUSNAGO

PROVINCIA DI MONZA e DELLA BRIANZA

*Servizio alla Persona e alla Comunità
-Ufficio Scuola, Tempo Libero e Sport-*

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI:

Il conferimento dei dati personali e sensibili è di natura obbligatoria. Il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente procedura selettiva, nonché di dar corso all'eventuale successiva assunzione e costituzione del rapporto di lavoro.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI:

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD-DPO) del Comune di Busnago è il dott. Luigi Mangili, Email: luigi.mangili@cloudassistance.it PEC: luigi.mangili@pec.it

Il presente Avviso e relativi allegati viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito web del Comune di Busnago, in home page e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Busnago,

La Responsabile del Servizio alla Persona e alla Comunità
f.to dott.ssa Katia Buzzetti

Allegato:

istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse, da utilizzare obbligatoriamente da parte dei soggetti interessati.