



# COMUNE DI BUSNAGO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA  
SETTORE AFFARI GENERALI, TRIBUTI, POLIZIA LOCALE E INFORMATICA

---

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI UNA RELAZIONE CIRCA LA CONVENIENZA ECONOMICA E LA SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA, IN MERITO ALLA SCELTA DEL MODELLO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DELLA FARMACIA COMUNALE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI, TRIBUTI,  
POLIZIA LOCALE E INFORMATICA**

**VISTA la propria Determinazione n. 215 del 02.07.2024 di approvazione del presente avviso;**

**VISTO l'articolo 50 co. 1 lett. b, del Dlgs 36/2023 e ss.mm.ii.;**

## **RENDE NOTO**

CHE LA STAZIONE APPALTANTE INTENDE ESPLETARE UNA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI UNA RELAZIONE CIRCA LA CONVENIENZA ECONOMICA E LA SOSTENIBILITÀ FINANZIARIA, IN MERITO ALLA SCELTA DEL MODELLO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DELLA FARMACIA COMUNALE.

### **1 Amministrazione Aggiudicatrice**

Stazione Appaltante: Comune di Busnago – Settore Affari Generali con sede in Busnago, P.ta Marconi, 3 pec: [protocollo.busnago@cert.saga.it](mailto:protocollo.busnago@cert.saga.it) profilo committente [www.comune.busnago.mb.it](http://www.comune.busnago.mb.it) Responsabile del Procedimento: Milena Zecca (Mail: [affarigenerali@comune.busnago.mb.it](mailto:affarigenerali@comune.busnago.mb.it) - 0396825028)

### **2 Oggetto dell'affidamento**

Redazione di una relazione circa la convenienza economica e la sostenibilità finanziaria, in merito alla scelta del modello di affidamento del servizio della farmacia comunale.

### **3 Corrispettivo**

Il compenso del servizio è stimato a corpo in misura forfettaria ed è pari a € 4.500,00 (euro quattromilacinquecento/00) oltre oneri contributivi e IVA di legge.

### **4 Soggetti ammessi a presentare la manifestazione d'interesse**



# COMUNE DI BUSNAGO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA  
SETTORE AFFARI GENERALI, TRIBUTI, POLIZIA LOCALE E INFORMATICA

---

Possono partecipare alla selezione gli operatori economici previsti dall'art. 65 D.Lgs. n. 36/2023 che non incorrano nelle cause di esclusione di cui agli articoli 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n. 36/2023.

## **5 Requisiti dei soggetti che intendono manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura di affidamento**

Per lo svolgimento del servizio è richiesta elevata e comprovata esperienza in merito alla disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (D. Lgs. n. 201/2022)

## **6 Modalità di svolgimento dell'incarico**

Il servizio dovrà essere reso entro e non oltre il 20.07.2024, ore 12.00, mediante invio della relazione all'indirizzo pec: [protocollo.busnago@cert.saga.it](mailto:protocollo.busnago@cert.saga.it)

L'affidatario si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni dei quali venga a conoscenza nell'espletamento del servizio. L'affidatario è pertanto obbligato a non divulgare tali dati e informazioni presso soggetti terzi e a non utilizzarli per scopi diversi da quelli propri del servizio. L'affidatario è altresì obbligato ad attenersi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Per ritardi d'esecuzione rispetto ai tempi definiti sarà applicata una penale massima pari a euro 250,00, previa contestazione da parte della Stazione Appaltante. Resta inteso che la Stazione Appaltante potrà valutare e chiedere l'eventuale maggior danno in caso di mancato adempimento.

L'affidatario del servizio si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e sue successive modifiche e integrazioni.

## **7 Presentazione delle manifestazioni di interesse**

Le manifestazioni di interesse dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: [protocollo.busnago@cert.saga.it](mailto:protocollo.busnago@cert.saga.it) entro e non oltre il giorno **10.07.2024**.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata compilando l'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante allegato al presente avviso, firmato digitalmente, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Dovrà essere inoltre allegato il proprio C.V. in formato europeo sottoscritto digitalmente, completo delle esperienze professionali svolte a dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti.



# COMUNE DI BUSNAGO

PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA  
SETTORE AFFARI GENERALI, TRIBUTI, POLIZIA LOCALE E INFORMATICA

---

## **Non saranno prese in considerazione:**

- le domande pervenute o presentate oltre i termini sopra indicati;
- le domande prive o carenti della documentazione richiesta;
- le domande prive di firma elettronica.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'ufficio segreteria:

- tel. 0396825028
- mail: [affarigenerali@comune.busnago.mb.it](mailto:affarigenerali@comune.busnago.mb.it)

## **8. Fase successiva alla ricezione delle candidature**

Il Comune di Busnago procederà all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Comune di Busnago si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio.

## **9. Ulteriori informazioni**

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i. e del regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Il presente avviso comprensivo del modello di domanda è pubblicato:

- all'albo pretorio on-line del Comune di Busnago;
- sul sito internet del Comune di Busnago nella sezione "Bandi Avvisi".

Busnago, 02.07.2024

Il Funzionario Responsabile del Settore  
Affari Generali, Tributi, Polizia Locale e Informatica  
Milena Zecca